



OBČINA CIRKULANE  
Cirkulane 58  
2282 Cirkulane  
telefon: 02/ 795 34 20  
e-naslov: [obcina.cirkulane@cirkulane.si](mailto:obcina.cirkulane@cirkulane.si)

Številka: 100-~~12~~/2020  
Datum: 16. 7. 2020

Na podlagi 3. točke prvega odstavka 68. člena v povezavi s tretjim odstavkom 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 – odl.US in 40/12-ZUJF; v nadaljevanju besedila: ZJU) in v skladu s 25. členom Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1, Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS) Občina Cirkulane, Cirkulane 58, 2282 Cirkulane objavlja javno objavo za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

### »VIŠJI SVETOVALEC III«

**brez imenovanja v naziv, za določen čas, s 3 mesečnim poskusnim delom**

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- znanje uradnega jezika;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (v kolikor ga kandidat nima, ga mora opraviti v roku v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja);
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti ali drugo bolonjsko stopnjo.

#### Naloge delovnega mesta:

- izvedba nalog v zvezi s projektom »Celostna prometna strategija Občine Cirkulane«;
- izvedba nalog v zvezi s projektom »Strategija za mlade Občine Cirkulane« in pridobitvijo naziva »Mladim prijazna občina«;
- izvedba nalog v zvezi z vzpostavitvijo evidence nepremičnin in oblikovanjem sistemskih rešitev ter drugih najzahtevnejših gradiv s področja gospodarjenja z nepremičninami;
- izvedba nalog v zvezi z vzpostavitvijo dokumentnega sistema;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- spremljanje področne zakonodaje v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- priprava predpisov in drugih zahtevnejših gradiv v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- nudenje strokovne in administrativne podpore – tehnična opravila – pristojnim delovnim telesom v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev s področja družbenih dejavnosti v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- načrtovanje in spremljanje prihodkov in porabe sredstev občinskega proračuna v okviru delovnega področja v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- skrb za usklajeno, pravočasno, strokovno in utemeljeno porabo sredstev na posamezni proračunski postavki v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- sodelovanje pri delovanju delovnih teles na področju družbenih dejavnosti v zvezi z zgoraj navedenimi projekti;
- opravljanje dejanj ali odločanje v upravnih postopkih po pooblastilu nadrejenih,
- izvajanje predpisanega pisarniškega poslovanja, skrb za lastne evidence pisarniškega poslovanja ter za pravilno vodenje in arhiviranje spisov zadev;
- druge naloge po navodilu župana ali direktorja občinske uprave.

#### Prijava mora vsebovati:

1. prijavo v pisni obliki - na priloženem obrazcu »Obrazec za prijavo« in iz katere mora biti razvidno:
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe (razvidna mora biti stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena);
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, kandidat naj navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum (dan, mesec, leto) prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu);
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izjave kandidata, je državljan Republike Slovenije;
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izjave kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev, zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izjave kandidata, da za namen tega zaposlitvenega postopka dovoljuje Občini Cirkulane pridobitev podatkov iz uradne evidence.

2. kratek življenjepis (zaželeni obliki »Europass«), v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil, ter osebnostne in druge kvalitete, ki jih ima.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki poznajo organiziranost in delovanje uprave, imajo izkušnje z dokumentarnim gradivom, organiziranjem pripravo mnenj in stališč za predvsem s področja delovanja uprave in lokalne samouprave. Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi prijave in priložene dokumentacije, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov. V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za čas enega (1) leta, z možnostjo podaljšanja, s polnim delovnim časom in poskusnim delom v trajanju 3 mesecev. Poskusno delo se lahko podaljša v primeru začasne odsotnosti z dela. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Cirkulane, na sedežu občine oziroma v drugih njegovih uradnih prostorih. Izbranemu kandidatu se bodo na delovnem mestu višji svetovalec III določile pravice in dolžnosti glede na uradniški naziv višji svetovalec III.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki in jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»Za javno objavo za delovno mesto VIŠJI SVETOVALEC III«** na naslov: **OBČINA CIRKULANE, Cirkulane 58, 2282 Cirkulane, in sicer v roku 8 dni po objavi.** Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [tajnistvo@cirkulane.si](mailto:tajnistvo@cirkulane.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 8-ih dni po zaključenem postopku izbire. Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Nina Horvat, telefon: (02) 795-34-25.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



**Antonija Žumbar,**  
**županja Občine Cirkulane**